



SURAT KETERANGAN PINDAH

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Ketua Lingkungan :

Alamat Ketua Lingkungan :

:

Nomor Telpon/Handphone :

Lingkungan :

Menerangkan bahwa nama-nama yang tercatat di bawah ini, berasal dari Kartu Keluarga Katolik no., dan akan pindah alamat.

No	Nama	L/P	Hubungan Keluarga	Usia	Keterangan

Alamat lama :

Kota/Provinsi :

Alamat baru :

Kota/Provinsi :

Alasan pindah :

- Pindah Rumah Mendekati tempat kerja
- Pindah Kontrakan Ikut Saudara / Keluarga
- Lainnya :

Surat keterangan pindah ini kami buat dengan sebenarnya, dan jika diperlukan dapat dipakai untuk membuat Kartu Keluarga Katolik di tempat yang baru.

Jakarta,

Mengetahui,

Hormat Kami,

(.....)
Pastor Paroki

(.....)
Ketua Lingkungan

Catatan :

* Pengisian Rangkap 3 (tiga) : Asli untuk yang bersangkutan.
Copy 1 untuk Sekretariat Paroki.
Copy 2 untuk Ketua Lingkungan.